



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE  
BONUS SOCIALE IDRICO INTEGRATIVO ANNO 2021 - RIMBORSO CONSUMI IDRICI 2020**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTI**

- Il Decreto legislativo n.152/2006 "Norme in materia ambientale" che all'art.154 comma 6 stabilisce che vengano assicurate agevolazioni per i consumi di determinate categorie di utenti secondo prefissati scaglioni di reddito;
- Il Decreto del Commissario dell'Autorità Idrica Toscana 8 AIT n.2 del 12/01/2012 con cui si conferma la validità delle "Linee Guida per l'adozione di una politica di sgravi e rimborsi economici di tariffa del servizio idrico usufruibili dalle cosiddette "utenze deboli" in attuazione dell'art.154, comma 6 del D.lgs. 152/06" e del conseguente regolamento d'attuazione approvato con deliberazione dell'Autorità Idrica Toscana il 17/02/2016 n.5 e s.m.i.;
- La deliberazione n. 127 approvata nella seduta della Giunta comunale di Castelfranco Piandiscò in data 05/08/2016, con la quale si è recepito il suddetto regolamento;
- La Deliberazione dell'A.I.T. n. 13 del 18/07/2019 avente ad oggetto: "modifica del regolamento regionale AIT per l'attuazione del bonus sociale idrico integrativo";
- La deliberazione n. 68 del 15/06/2020 approvata dalla Giunta comunale di Castelfranco Piandiscò, con la quale si è recepito il suddetto regolamento;
- Il Decreto del Direttore Generale dell'Autorità Idrica Toscana n.35 del 30/03/2021 relativo a: "esiti erogazione del Bonus Idrico Integrativo anno 2020 e conseguente ripartizione del fondo per l'anno 2021 dei Comuni della Conferenza territoriale n.3 Medio Valdarno – Gestore Publiacqua Spa";
- La determinazione n. reg. gen. 312 del 26/04/2021 con la quale il Responsabile del Servizio Sociale ha approvato il presente bando e la modalità di presentazione della domanda on-line per l'anno 2021;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Castelfranco Piandiscò è attore nel programma dei rimborsi economici di tariffa del servizio idrico usufruibili dalle "utenze deboli" residenti nel Comune di Castelfranco Piandiscò.

Pertanto **dal 30 aprile 2021 fino alle ore 18:00 del 31 maggio 2021** accoglierà le domande on-line di accesso al contributo dei residenti nel Comune di Castelfranco Piandiscò secondo le disposizioni contenute negli articoli che seguono e in base alle disposizioni del Regolamento regionale AIT per l'attuazione del bonus sociale idrico integrativo sopra richiamato e nel rispetto ed in coerenza con la deliberazione ARERA n. 897/2017, così come modificato con Delibera ARERA n. 227/2018 e s.m.i..

**Art. 1 - Indicazioni di carattere generale**

L'agevolazione consiste nel rimborso del consumo idrico di competenza dell'anno 2020.

Accertata la presenza dei requisiti e formata un'apposita graduatoria, si procederà all'applicazione delle agevolazioni tariffarie che non dovrà essere inferiore a 1/3 dell'importo annuale dovuto dall'utente al Gestore per il consumo idrico dell'anno solare precedente, diminuita dell'importo massimo del bonus nazionale calcolato, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno, che verrà erogato in bolletta da Publiacqua Spa, eccetto i casi di utenze condominiali, dove sono previste anche altre modalità di erogazione del contributo.

Si può presentare solo una domanda per nucleo familiare. Il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di



famiglia anagrafico. Pertanto il nucleo familiare del richiedente è quello composto dal richiedente e da tutti coloro che pur non essendo legati da vincoli di parentela risultano iscritti nello stato di famiglia anagrafico. Fa parte del nucleo anche il coniuge non legalmente separato con altra residenza e le persone a carico ai fini IRPEF.

Il nucleo anagrafico deve corrispondere al nucleo riportato nell'ISEE. Eventuali differenze vanno motivate in sede di presentazione della domanda on-line.

## **Art. 2 – Requisiti per l'accesso all'agevolazione**

Per poter accedere all'agevolazione bisogna essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti nel Comune di Castelfranco Piandiscò;
2. la residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica deve coincidere con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
3. per gli utenti diretti il nominativo e il codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica devono coincidere con uno dei componenti il nucleo ISEE;
4. appartenere ad una delle tipologie di "utenza debole" ovvero nuclei familiari numerosi, nuclei di ultrasessantacinquenni, giovani coppie, nuclei con disabili, famiglie con disagio economico;
5. essere intestatari di una utenza individuale, ovvero usufruire di una fornitura condominiale (la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE deve corrispondere all'indirizzo della fornitura condominiale/aggiunta di cui il medesimo nucleo usufruisce).  
Potrà essere ammesso a partecipare al beneficio il soggetto che sia divenuto utente fino al giorno prima la scadenza dei termini per fare richiesta di agevolazione;
6. presentare una dichiarazione ISEE in corso di validità pari o inferiore a **€. 13.500,00**. Il suddetto limite ISEE viene innalzato a **€. 17.500,00** in caso di nucleo familiare composto da almeno 5 componenti. In presenza di 4 o più figli fiscalmente a carico il limite ISEE è innalzato a **€. 20.000,00**.

Si evidenzia che, come ricordato dall'art. 5, comma 3 del Regolamento AIT, non possono essere esclusi dal beneficio gli utenti morosi.

## **Art. 3 - Misura delle agevolazioni**

Ai beneficiari verrà erogato un contributo non inferiore a 1/3 dell'importo annuale dovuto dall'utente al Gestore per il consumo idrico dell'anno solare precedente, diminuita dell'importo massimo del bonus nazionale calcolato, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno. I rimborsi saranno erogati in ordine di graduatoria fino ad esaurimento del budget assegnato al Comune.

In caso di domande eccedenti la disponibilità dello specifico fondo, si seguirà l'ordine di graduatoria fino ad esaurimento del budget.

Nel caso in cui l'erogazione agli aventi diritto, del contributo pari a 1/3 dell'importo annuale dovuto all'utente dal Gestore per il consumo idrico dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno, non comporti l'esaurimento del budget, l'avanzo sarà destinato alle utenze deboli per le quali il Servizio sociale ha sanato le morosità 2020 attingendo da Fondi diversi da quello in oggetto.

Nel caso di un ulteriore avanzo di budget, si provvederà a suddividere le risorse residue fra tutti gli aventi diritto. In ogni caso il rimborso assegnato non potrà essere superiore alla spesa lorda dell'anno solare precedente, diminuita dell'importo massimo del bonus sociale idrico nazionale, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno.

## **Art. 4 – Graduatoria**

I beneficiari verranno individuati mediante graduatoria.

La graduatoria verrà formata sulla base dell'assegnazione di punteggi articolati secondo una logica attributiva che rispetta i caratteri dell'utenza definita "debole":

1. nucleo familiare composto da almeno 5 componenti e con almeno un minore

**Pt. 5**



2. nucleo familiare composto da persone che abbiano compiuto 65 anni alla data di pubblicazione (ogni persona deve essere ultrasessantacinquenne) **Pt. 4**
3. nucleo familiare con disabilità certificata ex legge 104/1992 **Pt. 3**
4. giovani coppie (la famiglia deve avere un'anzianità di formazione non superiore ai 2 anni al momento della domanda e i componenti non devono aver superato il 35° anno di età; il nucleo non può avere convivenza al di fuori dei figli) **Pt. 2**
5. gli altri nuclei familiari che non abbiano le caratteristiche di cui sopra **Pt.1**

I punteggi di cui sopra **sono** tra di loro cumulabili.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al nucleo familiare che presenta un valore ISEE inferiore, a seguire si darà precedenza in base al numero dei componenti della famiglia; quindi alla disabilità e al numero di minori. La graduatoria provvisoria dei beneficiari, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione, sarà pubblicata in forma anonima e con il solo numero identificativo di protocollo assegnato all'istanza, sull'albo pretorio on line del Comune di Castelfranco Piandiscò. Della pubblicazione se ne darà notizia sul sito istituzionale dell'Ente. Tali pubblicazioni equivalgono a notifica agli interessati e nello specifico sostituiscono la comunicazione personale agli esclusi.

Una volta valutate le eventuali istanze di riesame, si approverà la graduatoria definitiva che sarà pubblicata in forma anonima, sull'albo pretorio on-line e di cui si darà notizia sul sito web istituzionale del Comune di Castelfranco Piandiscò.

#### Art. 5 - Modalità di certificazione del consumo

La richiesta di agevolazione può essere presentata sia per utenze singole che per utenze condominiali.

Per le **utenze individuali**, il consumo annuo 2020 sarà richiesto successivamente dall'Ente a PUBLIACQUA SpA nell'attività di rendicontazione tra Comune ed Ente assegnatario del servizio idrico e per la determinazione della spesa idrica di riferimento dell'utenza, il Gestore Puplicacqua SpA è tenuto a rispondere entro 10 giorni lavorativi.

I nuclei familiari o i soggetti/utenti aventi **utenze condominiali** dovranno rivolgersi al proprio Amministratore di condominio che provvederà a indicare la quota parte del consumo 2020 sostenuta dal richiedente. I nuclei familiari o i soggetti/utenti facenti parte di complessi condominiali con numero di condomini non superiore a quattro ove non sia presente un Amministratore esterno ma un legale rappresentante del complesso condominiale stesso, dovranno richiedere a tale figura di specificare la quota parte del consumo rispettiva.

Qualora l'Amministratore di Condominio o dell'intestatario dell'utenza non fornisca la predetta attestazione, la spesa idrica lorda dell'anno solare precedente sarà stimata dal Gestore pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza.

Le stesse indicazioni sulla documentazione dei consumi valgono per gli intestatari di un alloggio ERP.

Qualora l'utenza sia di nuova costituzione, attiva da meno di sei mesi dell'anno solare precedente, ovvero attivata nell'anno di competenza, il Gestore fornirà al Comune una stima della spesa lorda dell'anno solare precedente pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza.

#### Art. 6 – Allegati

La richiesta di agevolazione deve essere corredata da:

1. Attestazione ISEE rilasciata nel corrente anno priva di annotazioni di omissioni/difformità;
2. Fotocopia del documento d'identità del richiedente;



3. Fotocopia del permesso di soggiorno/carta di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
4. Copia di una fattura del servizio idrico per individuare i dati dell'utente ed effettuare il riscontro dell' intestazione;
5. In caso di utenza condominiale/alloggi ERP, dichiarazione (eventuale) rilasciata dall'Amministratore di condominio o analoga figura e copia del documento di identità dello stesso;
6. Copia della documentazione attestante un eventuale handicap ex Legge 104/1992;
7. Copia documentazione che motiva la differenza fra il nucleo anagrafico e quello riportato nell'ISEE (solo se necessario).

#### **Art. 7 - Modalità erogativa**

Una volta stabilita la graduatoria definitiva e l'ammontare del rimborso, si procederà all'applicazione delle agevolazioni tariffarie determinate in base a quanto specificato all'art. 3 "Misura delle agevolazioni" con le seguenti modalità:

- A) Per le utenze individuali mediante sconto in bolletta da Publiacqua Spa;
- B) Per le utenze aggregate (condominiali) il contributo può essere accreditato in bolletta o mediante assegno o bonifico. Entrambe le modalità sono dunque utilizzabili, ma nel caso in cui la dichiarazione dell'Amministratore, attesti la spesa, ma non l'avvenuto pagamento, si potrà utilizzare solo la seconda modalità, per impedire che il beneficiario moroso verso il condominio possa anche beneficiare del contributo senza ottemperare ad alcun pagamento.

Nel caso di contributo attraverso assegno-bonifico, se il beneficiario chiede che della riscossione dell'assegno se ne occupi un delegato, la sottoscrizione della richiesta di delega al pagamento deve essere autenticata secondo le modalità previste dall'art. 21 del DPR 445/2000.

#### **Art. 8 - Termini e modalità di presentazione delle domande on-line**

Per poter accedere al contributo, l'istanza dovrà essere presentata esclusivamente on-line entro il termine tassativo **delle ore 18:00 del 31 maggio 2021** registrandosi al seguente link:

<https://castelfrancopiandisco.sicare.it/sicare/benvenuto.php> **presente anche sul sito istituzionale del Comune [www.castelfrancopiandisco.it](http://www.castelfrancopiandisco.it)**, corredandola di tutta la documentazione di cui all'art 6.

**ATTENZIONE:** non saranno prese in considerazione domande incomplete, errate o presentate con modalità diversa da quella indicata nel presente articolo.

#### **Art. 9 - Controllo documentazione presentata e sanzioni**

Il Comune si riserva, nei limiti di quanto disposto dalla normativa nazionale (D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali) e comunitaria, (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, GDPR), di operare tutti i controlli che riterrà necessari per accertare la veridicità delle dichiarazioni. Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di Intesa tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando Regionale Toscana della Guardia di Finanza e Inps Direzione regionale Toscana.

Nel caso in cui risulti una dichiarazione mendace, oltre ad essere applicate le sanzioni previste dalla legge, decadranno le agevolazioni sin dall'origine.

#### **Art. 10 - Ricorsi**

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure alternativamente entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.



### **Art.11 – Trattamento dei dati personali**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è il Comune di Castelfranco Piandiscò nella persona del sindaco pro tempore con Sede in Castelfranco di Sopra - Piazza V. Emanuele, 30 - Telefono (+39) 055 9631231, Sede Pian di Scò - Piazza del Municipio, 3 - Telefono (+39) 055 9631200, numero verde 800 019 398, Pec: [protocollo@pec.comune.castelfranco-piandisco.ar.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelfranco-piandisco.ar.it)

Il soggetto giuridico incaricato quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) è Quality Management S.r.l.s. con sede legale in Piazza delle Fiere n.1 – 52029 Castiglion Fibocchi (Ar) che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [dpo@qmsrl.it](mailto:dpo@qmsrl.it) – oppure allo 0577.630301.

i dati personali, che saranno acquisiti con la domanda di agevolazione economica per bonus sociale idrico integrativo anno 2021, saranno trattati per:

- l'erogazione del bonus sociale idrico integrativo anno 2021;
- verificare la sussistenza dei requisiti necessari;
- la gestione del relativo procedimento, ivi incluse l'assenza di cause ostative alla partecipazione, fino alla sua conclusione;

Tali finalità rientrano nell'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico cui è soggetto il Comune (base giuridica Art. 6 par.1 lett. e Reg. UE 679/2016 "GDPR").

Tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di partecipare alla selezione pubblica di cui in oggetto

Il trattamento dei dati personali, in modalità sia cartacea, sia elettronica e/o automatizzata, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali i suddetti dati sono stati comunicati dagli interessati per l'erogazione del bonus sociale idrico integrativo anno 2021.

In particolare, i dati personali: •

- saranno trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate; • potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- potranno essere comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;



- potranno essere comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

Il Comune può, altresì, comunicare i dati personali di cui è titolare ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti, se richiesti, in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate su server del Comune ed ubicati all'interno della sede dello stesso e conservati per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente. Gli stessi dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati.

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Relativamente ai dati medesimi si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso.

Si potranno esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al seguente indirizzo [dpo@gmsrl.it](mailto:dpo@gmsrl.it)

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, si ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Simone Resti